

Liceul Tehnologic "Anghel Saligny" Bacău	Procedura operațională <i>Organizarea și desfășurarea înscrierii copiilor în învățământul antepreșcolar în anul școlar 2019 - 2020</i>	Ediția: I Nr. exemplare: <u> 1 </u>
		Revizia: 0 Nr. exemplare: 1
Departamentul: Secretariat	COD: PO 50/2019	Pagina 5
		Exemplar: 1

10. Anexe

Anexa 1. Documente necesare înscrierii copilului la creșă:

- a) dosar plic;
- b) copie după certificatul de naștere al copilului;
- c) copie după actele de identitate ale părinților/reprezentanților legali;
- d) adeverință de salariat pentru fiecare dintre părinții/reprezentanții legali eliberată de angajator (cu posibilitatea solicitării suplimentare în cazuri punctuale a raportului REVISAL care atestă deținerea calității de angajat de către părinți / existența deciziei de acordare a concediului pentru creșterea copilului);
- e) adeverință medicală de intrare în colectivitate, cu vaccinările la zi;
- f) copie după sentință de divorț (dacă este cazul);
- g) acte doveditoare privind situația de dificultate a familiei monoparentale.



Anexa 2. Criteriile de evaluare și departajare a dosarelor de înscriere a copiilor în creșă sunt:

- 1) Încadrarea adresei de domiciliu în circumscripția școlară a unității de învățământ
Străzile principale arondate fostei creșe nr. 9 sunt următoarele: Mioriței (între Banca Națională și Gară), Prelungirea Bradului, Strada Gării, Energiei, Banca Națională, Calea Moinești, cartier CFR
- 2) Situația ocupațională a părinților, cu următoarele cazuri posibile:
 - a) Părintele unic cu loc de muncă
 - b) Ambii părinți să aibă loc de muncă
 - c) Părinte unic cu Contract de muncă suspendat
 - d) Un părinte lucrează, iar al doilea părinte are Contract de muncă suspendat
- 3) Frați/surori înscriși/înscrise în cadrul creșe
- 4) Unul dintre părinți angajat în sistemul de învățământ
- 5) Copii gemeni/tripleți (se va completa câte un dosar pentru fiecare copil)
- 6) Vârsta copilului de 2 ani, raportat la luna decembrie a anului în curs
- 7) Unul dintre părinți este student (dacă este cazul)
- 8) Familie monoparentală (se va atașa un act care să certifice decesul unui părinte/sentință prin care se încredințează minorul, care să demonstreze faptul că are în întreținere copilul)

IMPORTANT!

1. Pentru înscrierea copilului în grupa mare, se va tine cont de prezența acestuia în grupa mijlocie, în cadrul fostei creșe nr.9, în anul școlar 2018-2019;
2. În situația părinților care reîncep activitatea după data de 1 ianuarie 2020, dosarul va fi acceptat, se va puncta conform criteriilor de mai sus și vor fi înscriși pe lista de așteptare.